

Excel 1

0 prostředí
6:40 práce s listy sešitu
9:30 Práce s více dokumenty (od verze 2013 je jinak, stejně jako ve Wordu, tedy nejsou dvě zavírací tlačítka nad sebou, tedy nerozlišuje se okno dokumentu od okna aplikace)
13:40 Obsah buněk: zadávání a editace: Zápis dat do buňky
17:45 editace buňky
20:25 zápis textu, zápis čísel
22:25 zápis datumu a času
25:10 3Pohyb v tabulce (klávesové zkratky
29:35 4Vymezení výběru
32:55 5Formáty buňky: písmo
36:55 číslo
45:55 ohraničení a výplň
50:15 zarovnání (chybí zalomení textu
54:15 6Výška a šířka řádků a sloupců
1:03:35 7Editace tabulky: Kopírování a přesun výběru
1:08:25 cvičení
1:12:35 Tažení za úchyt: vyplňování a řady: vyplňování stejným obsahem (nebyly dobře sejmuty slide se začátkem tažení)
1:14:55 Řady
1:22:55 Vložení, odstranění a mazání
1:25:12 konec

Excel 2

0:50 Kapitola 8: Odkazy a vzorce:
2:05 Odkazy, rozsahy
10:30 chyby, 12:40 procenta
14:20 funkce
35:50 vliv kopírování a přesunu na odkazy
38:40 cvičení s tabulkou výplat
43:35 cvičení
52:20 vložit jinak (vložit hodnoty demonstrováno jen na nejjednodušším příkladu)
1:00:00 absolutní souřadnice
1:11:45 cvičení Jenda, Václav
1:19:40 názvy buněk
1:28:11 konec

Excel 3

9 Vzhled stránky při tisku
1:50 tabulka sinus a cosinus, automatické dokončování
5:40 Náhled (od verze 2010 jinak), jak zobrazit čárkovanou čáru konce stránky
9:10 režim Rozložení stránky
16:15 režim Konce stránek
24:30 dialogové okno Vzhled stránky
26:30 karta List/Mřížka
29:30 Nahore opakovat řádky
33:45 příčky
44:15 tisk
45:55 dodatek k příčkám
46:30 Vyhledávání a nahrazování
49:35 Databázové funkce (co to je seznam)
53:35 seřazení
58:20 seřazení podle dvou parametrů
1:03:15 záhlaví
1:07:55 jednoduchý filtr
1:15:00 filtry čísel

1:21:45 grafy: tvorba grafu

1:31:30 úpravy grafu (změna dat)

1:36:00 úprava formátů

1:39:30 Karta návrh: změna typu grafu, přepnout řádek či sloupec, rychlé rozložení, přesunout graf (na samostatný list)

1:42:40 karta Rozložení

1:45:10 změna formátu čar grafu XY

1:46:10 popisky dat

1:47:33 konec